

Rapport sur les réalisations - Partenariats

Avis de confidentialité

DESCRIPTION

Le CRSH est assujéti à la [Loi sur la protection des renseignements personnels](#). Il s'engage donc à protéger les renseignements qu'il recueille en vertu de l'article 4(1)a) de la [Loi sur le Conseil de recherches en sciences humaines](#). Le présent avis de confidentialité répond à un certain nombre de questions au sujet du mode de cueillette, d'utilisation et de divulgation des renseignements personnels obtenus au moyen du rapport sur les réalisations. Il vise aussi à obtenir votre consentement quant aux pratiques de protection des renseignements personnels décrites dans la présente.

Pourquoi le CRSH doit-il obtenir mes renseignements personnels?

Selon les modalités des subventions et des bourses, les détenteurs de subvention et les boursiers sont tenus de présenter un rapport dans les six mois qui suivent la date à laquelle prend fin leur financement. Pour ce faire, ils doivent inclure leurs renseignements personnels.

Qu'est-ce que Voxco?

Le rapport sur les réalisations est hébergé par une tierce partie appelée Voxco, et vos renseignements personnels sont également assujettis aux politiques de confidentialité de cette entreprise et des compétences desquelles elle relève (il peut s'agir d'emplacements à l'extérieur du Canada). Le CRSH transmet votre rapport sur les réalisations de Voxco à un répertoire interne en temps opportun. Pour en savoir plus sur les pratiques de protection des renseignements personnels de Voxco, veuillez consulter [le site Web de l'entreprise](#).

Le CRSH est responsable de la protection de vos renseignements personnels, conformément à la Loi sur la protection des renseignements personnels. Si vous avez des préoccupations concernant l'utilisation de Voxco, veuillez communiquer avec le coordonnateur de la protection des renseignements personnels du CRSH (au 613-992-1058 ou à ATIP-AIPRP@sshr-crsh.gc.ca) afin de prendre d'autres dispositions pour soumettre votre rapport sur les réalisations.

Comment le CRSH utilisera-t-il et communiquera-t-il mes renseignements personnels?

Les renseignements que vous fournissez dans votre rapport sur les réalisations permettent au CRSH de suivre et de mesurer le rendement de ses programmes. Ils permettent l'analyse de données, l'évaluation de programmes, l'élaboration de matériel de planification, le respect des obligations en matière de production de rapports et la réalisation d'activités de communication et de publicité. Les renseignements que vous fournissez ne servent pas au processus d'évaluation du mérite.

Le CRSH n'utilisera ni ne divulguera vos renseignements personnels à d'autres fins sans votre consentement, sauf si la loi l'y autorise.

Que se passera-t-il si je décide de ne pas présenter un rapport sur les réalisations?

Si vous ne soumettez pas votre rapport sur les réalisations d'ici la date limite, vous ne serez pas admissible à d'autres subventions ou bourses du CRSH tant que vous n'aurez pas présenté le rapport manquant.

Comment puis-je me renseigner davantage sur les pratiques ayant trait à la protection des renseignements personnels liées au rapport sur les réalisations?

Les pratiques ayant trait à la protection des renseignements personnels qui se rapportent à la gestion des subventions et des bourses (ce qui comprend le rapport sur les réalisations) sont décrites dans le [chapitre Info Source du CRSH](#). Veuillez consulter le fichier de renseignements personnels du CRSH PPU 055 (système informatisé de gestion des subventions et des bourses) pour obtenir la description détaillée de toutes les utilisations pouvant être faites des renseignements personnels recueillis par le CRSH.

**Comment puis-je avoir accès à mes renseignements personnels ou les mettre à jour?
Quels sont mes droits en vertu de la *Loi sur la protection des renseignements personnels*?**

Outre la protection de vos renseignements, la Loi sur la protection des renseignements personnels vous donne le droit de demander accès à vos renseignements et d'y apporter des modifications. Veuillez noter cependant qu'une fois que vous aurez transmis votre rapport sur les réalisations, aucune modification ne pourra y être apportée.

Vous avez le droit de déposer une plainte auprès du [Commissariat à la protection de la vie privée du Canada](#) si vous estimez que le CRSH n'a pas protégé de façon adéquate vos renseignements personnels.

Pour obtenir de plus amples renseignements sur vos droits et sur les pratiques de protection des renseignements personnels du CRSH, veuillez consulter la page Web [Accès à l'information et protection des renseignements personnels](#) ou communiquer avec le coordonnateur de la protection des renseignements personnels du CRSH (au 613-992-1058 ou à ATIP-AIPRP@sshrc-crsh.gc.ca).

Adresse courriel

CONSENTEMENT: En indiquant mon adresse électronique dans le champ ci-dessous, je confirme avoir lu le présent avis de confidentialité et consens aux pratiques liées aux renseignements personnels décrites ci-dessus.

Table des matières

Ce rapport fait usage d'une table des matières permettant la navigation à travers les différentes sections. Vous pouvez compléter les sections individuellement en les sélectionnant dans la table des matières. Vous pouvez également compléter le rapport en entier sans revenir à la table des matières entre les sections en sélectionnant l'option « **Compléter le rapport en entier** ».

Note : L'information que vous entrez dans chacune des pages **n'est enregistrée que** lorsque vous cliquez sur le bouton « **Sauvegarder et suivant** ». Si vous souhaitez **enregistrer un rapport partiellement complété pour le continuer ultérieurement**, vous devez cliquer sur le bouton « **Quitter et continuer plus tard** » afin d'obtenir un lien personnalisé contenant les informations enregistrées.

Veuillez sélectionner ci-dessous.

- ☐ **Compléter le rapport en entier**
- ☐ Introduction
- ☐ 1. Résumé du projet de recherche
- ☐ 2. Résultats
- ☐ 3. Collaborations
- ☐ 4. Participation des étudiants et des chercheurs postdoctoraux
- ☐ 5. Mobilisation des connaissances
- ☐ 6. Distinctions
- ☐ 7. Commentaires généraux
- ☐ 8. Partenaires non universitaires et participants au projet
- ☐ 9. Commentaires sur le rapport sur les réalisations
- ☐ Réviser et soumettre (apparaît après que toutes les autres sections sont complétées)

« Quitter et continuer plus tard »

Votre rapport sur les réalisations a été enregistré avec succès. Lorsque vous souhaitez le compléter, **vous devez utiliser le lien ci-dessous**. Si vous optez de recevoir le lien par courriel, veuillez noter qu'il est possible que ce courriel soit considéré comme courrier indésirable par certains systèmes de courriels institutionnels. Si vous croyez que ceci peut être un problème, veuillez copier le lien et le conserver dans vos dossiers.

Pour continuer votre rapport, veuillez utiliser le lien suivant:

(lien personnalisé généré automatiquement)

- ☐ Me faire parvenir le lien par courriel
- ☐ Je copierai le lien ci-dessus

Introduction

Description

Le rapport sur les réalisations est l'occasion pour vous de partager vos résultats de recherche et d'expliquer en quoi ils contribuent à bâtir un avenir meilleur pour le Canada et le reste du monde. Afin de démontrer l'impact de la recherche financée par le Conseil de recherches en sciences humaines (CRSH), les renseignements fournis dans ce rapport pourraient être communiqués aux membres du Parlement, à la communauté des chercheurs ou au grand public.

Vous devez présenter votre rapport sur les réalisations dans les six mois suivant la fin de la période de validité de votre subvention (y compris toute période de prolongation). Si vous ne présentez pas votre rapport avant la date limite, vous ne serez pas admissible à d'autres subventions ou bourses jusqu'à ce que le rapport ait été présenté.

Pour en savoir plus, veuillez consulter la [page Web dédiée aux rapports sur les réalisations](#).

Occasion de financement

Veillez sélectionner l'occasion de financement pour laquelle vous soumettez un rapport

- ☐ Subvention de développement de partenariat 890
- ☐ Subvention de partenariat - 895
- ☐ Subvention d'engagement partenarial - 892
- ☐ Subvention d'engagement partenarial COVID-19 - 1008
- ☐ Autre – XXX

Détenteur de subvention

Détenteur de subvention (Nom de famille, Prénom)

Numéro de demande

Numéro de demande (par exemple, 8XX-20XX-XXXX)

1.0 Résumé du projet de recherche

- 1.1 Fournissez un résumé en termes simples des résultats de votre projet de recherche. Ce résumé pourrait servir à des fins promotionnelles. Veuillez ne pas inclure de renseignements exclusifs ou de renseignements personnels sur autrui. (Maximum de 300 mots)

2.0 Résultats

2.1 Votre recherche mène-t-elle à un ou plusieurs des résultats suivants? Sélectionnez toutes les réponses qui s'appliquent.

- ☐ Résultats d'ordre comportemental
- ☐ Connaissance critique
- ☐ Résultats d'ordre culturel
- ☐ Résultats d'ordre économique et amélioration de la commercialisation
- ☐ Politiques améliorées
- ☐ Pratiques professionnelles améliorées
- ☐ Discours public approfondi
- ☐ Résultats d'ordre environnemental
- ☐ Résultats d'ordre juridique
- ☐ Collaborations et partenariats améliorés ou nouveaux
- ☐ Résultats d'ordre technologique
- ☐ Qualité de la vie ou bien-être
- ☐ Formation et perfectionnement professionnel
- ☐ Sans objet

2.2 Facultatif – Décrivez les résultats de votre projet à l'aide d'exemples, le cas échéant. Veuillez ne pas inclure de renseignements exclusifs ou de renseignements personnels sur autrui. (Maximum de 300 mots)

2.3 Quels publics tireront parti des résultats de votre projet de recherche financé par le CRSH? Sélectionnez toutes les réponses qui s'appliquent.

- ☐ Peuples autochtones
- ☐ Milieu universitaire / pairs

- ☐ Chercheurs-créateurs
- ☐ Public général
- ☐ Gouvernement fédéral
- ☐ Gouvernement provincial
- ☐ Gouvernement municipal
- ☐ Organismes communautaires ou sans but lucratif
- ☐ Communautés de langue officielle en situation minoritaire
- ☐ Organismes internationaux sans but lucratif
- ☐ Établissements parapublics (p. ex. musées, bibliothèques)
- ☐ Établissements d'enseignement postsecondaire
- ☐ Étudiants de niveau postsecondaire
- ☐ Entreprises privées
- ☐ Associations industrielles, professionnelles ou de praticiens
- ☐ Associations savantes
- ☐ Autre (précisez: _____)
- ☐ Sans objet

2.4 Facultatif – Veuillez fournir des détails sur les publics qui tirent parti des résultats de votre projet de recherche financé par le CRSH, le cas échéant. Veuillez ne pas inclure de renseignements exclusifs ou de renseignements personnels sur autrui. (Maximum de 300 mots)

3.0 Collaborations

3.1 Dans le cadre de votre projet, avez-vous collaboré avec des particuliers ou des organismes des secteurs suivants?

À l'intérieur du Canada	Oui	Non
De votre établissement	☐	☐
D'autres établissements postsecondaires canadiens	☐	☐
Du secteur public	☐	☐
Du secteur privé	☐	☐
Du secteur sans but lucratif	☐	☐
À l'extérieur du Canada	Oui	Non
Des établissements postsecondaires	☐	☐
Du secteur public	☐	☐
Du secteur privé	☐	☐
Du secteur sans but lucratif	☐	☐

3.2 Avez-vous reçu des fonds provenant d'autres sources pour ce projet?

☐ Oui

☐ Non

3.2.1 Veuillez entrer les détails suivants concernant chaque autre source de financement.

Organisme	
Secteur	
Canadien ou étranger	
En nature (\$ CA)	
En espèce (\$ CA)	
Partenariat officiel (cliquez dans l'affirmative)	

4.0 Participation des étudiants et des chercheurs postdoctoraux

4.1 Est-ce que des étudiants ou des chercheurs postdoctoraux ont participé à votre projet de recherche financé par le CRSH?

☐ Oui

☐ Non

4.1.1 Combien d'étudiants, de chercheurs postdoctoraux et de non-étudiants ont participé à votre projet en tant que membre de votre équipe?

Appuyé par la subvention du CRSH		
	Nombre de Canadiens et de résidents permanents	Nombre d'étrangers
Étudiants collégiaux		
Étudiants de premier cycle		
Étudiants de maîtrise		
Étudiants de doctorat		
Chercheurs postdoctoraux		
Autre (p. ex. technicien, associé de recherche professionnel)		
Non appuyé par la subvention du CRSH		
Étudiants collégiaux		
Étudiants de premier cycle		
Étudiants de maîtrise		
Étudiants de doctorat		
Chercheurs postdoctoraux		
Autre (p.ex. technicien, associé de recherche professionnel)		

4.1.2 Indiquez les types d'activités auxquelles les étudiants ou les chercheurs postdoctoraux, appuyés par la subvention du CRSH, ont participé dans le cadre de votre projet, le cas échéant. Sélectionnez toutes les réponses qui s'appliquent.

	Étudiants collégiaux	Étudiants de premier cycle	Étudiants de maîtrise	Étudiants de doctorat	Chercheurs postdoctoraux
Collecte de données					
Saisie de données					
Analyse des données et revue de la littérature					
Communications					
Mentorat					
Réseautage et collaborations					
Activités de rayonnement					
Collaboration à des publications					
Conception de projet					
Rédaction et révision de rapports					
Enseignement (y compris la pédagogie ou la formation pédagogique)					
Stages ou autres activités dans les secteurs privé, public ou sans but lucratif					
Activités qui permettent d'acquérir de l'expérience internationale					

Autre (précisez)					
------------------	--	--	--	--	--

5.0 Mobilisation des connaissances

5.1 Dans le cadre de votre projet de recherche, avez-vous utilisé l'une des méthodes de mobilisation des connaissances suivantes? Sélectionnez toutes les réponses qui s'appliquent.

Le CRSH entend par **mobilisation des connaissances** des activités et des outils particuliers qui facilitent la circulation et l'échange de connaissances issues de la recherche. Pour être efficace, la mobilisation des connaissances doit faciliter et favoriser les avantages et les retombées de la recherche dans les milieux universitaire et non universitaire, grâce à un accès et à des échanges plus faciles.

- ☐ Diffusion au sein du milieu universitaire (essentiellement une communication unidirectionnelle à d'autres chercheurs de votre domaine de recherche ou d'un domaine proche du vôtre)
- ☐ Transfert des connaissances (à des chercheurs travaillant dans d'autres domaines de recherche)
- ☐ Adaptation des connaissances (préparation ou présentation des résultats de recherche dans des formats plus faciles à lire ou à utiliser, p.ex. écrire pour un public plus large ou diversifié)
- ☐ Échange de connaissances (échanger ou communiquer des connaissances entre différentes disciplines ou différents secteurs (communication bidirectionnelle); p.ex. un atelier ou une conférence)
- ☐ Courtage de connaissances (favoriser la circulation des connaissances entre divers groupes intéressés)
- ☐ Synthèse de connaissances (rassembler les résultats de recherche existants et les présenter dans un format utile pour d'autres chercheurs ou organismes)
- ☐ Coproduction (former des équipes ou des alliances de recherche qui permettent de générer de nouvelles connaissances à partir d'un échange continu de connaissances)
- ☐ Réseautage (organiser des réseaux permanents de chercheurs ou d'autres experts afin de mobiliser des connaissances)
- ☐ Sans objet

5.2 Combien de produits de recherche (y compris ceux en cours de soumission) découlent de cette subvention?

Produits	Nombre
Présentations	
Entrevues (diffusées ou publiées)	
Articles dans une revue avec comité de lecture (libre accès)	
Articles dans une revue avec comité de lecture (par abonnement)	
Éditions de revue	
Livres (y compris livres édités)	
Chapitres de livre	
Articles de dictionnaire ou d'encyclopédie	
Publications de conférence	
Articles dans les médias populaires	
Rapports, séances d'information et autres formes de littérature grise	
Prestations artistiques (y compris les expositions)	
Blogs	
Autre (précisez)	

5.3 Facultatif – Veuillez fournir des détails supplémentaires sur vos produits de recherche, y compris des liens de sites Web ou d'autres produits liés aux médias sociaux. Veuillez ne pas inclure de renseignements exclusifs ou de renseignements personnels sur autrui. (Maximum de 100 mots)

5.4 Combien d'activités visant la mobilisation des connaissances ont découlé de votre projet?

Activité	Nombre
Conférence	
Atelier	
Institut d'été	
Événements médiatiques	
Débats publics	
Autre (précisez)	

- 5.5 Facultatif – Veuillez fournir des détails supplémentaires sur les activités de mobilisation des connaissances. Veuillez ne pas inclure de renseignements exclusifs ou de renseignements personnels sur autrui. (Maximum de 100 mots)

- 5.6 Votre projet a-t-il eu pour effet d'améliorer ou de créer un outil qui permet de recueillir ou d'analyser des données (p. ex. un sondage ou une base de données)?

- ☐ Oui
- ☐ Non
- ☐ Ne s'applique pas

- 5.6.1 Facultatif- Veuillez fournir une courte description de l'outil en question. Veuillez ne pas inclure de renseignements exclusifs ou de renseignements personnels sur autrui. (Maximum de 100 mots)

- 5.7 Votre projet a-t-il eu pour effet d'améliorer ou de créer un outil qui permet de mobiliser ou de diffuser des connaissances (p. ex. un site Web ou un outil pédagogique)?

- ☐ Oui
- ☐ Non
- ☐ Ne s'applique pas

- 5.7.1 Facultatif – Veuillez fournir une courte description de l'outil en question. Veuillez ne pas inclure de renseignements exclusifs ou de renseignements personnels sur autrui. (Maximum de 100 mots)

5.8 Les données quantitatives et qualitatives recueillies dans le cadre de votre projet (en tout ou en partie) sont-elles accessibles par l'intermédiaire d'un dépôt propre à la discipline ou d'un dépôt institutionnel?

- ☐ Oui
- ☐ Non
- ☐ Ne s'applique pas

5.9 Votre projet de recherche a-t-il attiré l'attention des médias?

- ☐ Oui
- ☐ Non

5.9.1 Facultatif – Décrivez l'activité médiatique entourant votre projet de recherche. Veuillez ne pas inclure de renseignements exclusifs ou de renseignements personnels sur autrui. (Maximum de 100 mots)

6.0 Distinctions

6.1 Avez-vous (vous-même ou un membre de votre équipe) reçu un prix ou une distinction dans le cadre de ce projet de recherche financé par le CRSH?

- ☐ Oui
- ☐ Non

6.1.1 Lesquels?

Nom du prix ou de la distinction	Pays

7.0 Commentaires généraux

- 7.1 Facultatif – Veuillez fournir d’autres commentaires utiles au CRSH, y compris la description d’autres réalisations. Veuillez ne pas inclure de renseignements exclusifs ou de renseignements personnels sur autrui. (Maximum de 600 mots)

8.0 Partenaires non universitaires et participants au projet

- 8.1 Veuillez indiquer le nombre de représentants d’organismes partenaires ou de participants de secteurs non universitaires à qui vous avez demandé de remplir le rapport des partenaires et des participants (non universitaires).

9.0 Commentaires sur le rapport sur les réalisations

Souhaitez-vous répondre à quelques questions au sujet du rapport? Vos observations pourraient nous aider à l’améliorer?

☐

Oui

☐

Non

- 9.1 Environ combien de temps vous a-t-il fallu pour remplir ce rapport?

Minutes _____

- 9.2 Compte tenu de la nécessité de démontrer la valeur de l’investissement du CRSH, diriez-vous que le temps nécessaire pour remplir le rapport est raisonnable?

☐

Oui

☐

Non

- 9.3 Le rapport comportait-il des questions difficiles à interpréter?

☐

Oui

☐

Non

9.3.1 Si oui, veuillez expliquer.

9.4 Avez-vous rencontré des difficultés techniques lors de la complétion du rapport?

☐ Oui

☐ Non

9.4.1 Si oui, veuillez expliquer.

9.5 Veuillez nous faire part de toute autre suggestion qui permettrait d'améliorer le rapport, s'il y a lieu.

Réviser et Soumettre

Avant de soumettre votre rapport, assurez-vous que vos réponses soient complètes. Une fois votre rapport soumis, vous ne serez pas en mesure de le modifier.

Note : Le bouton « Voir les réponses » ci-dessus [dans la page Web] ouvrira votre rapport dans un nouvel onglet, vous permettant de revoir, télécharger ou imprimer votre rapport. Une copie de vos réponses vous sera également envoyée par courriel lors de la soumission du rapport.

☐ Je souhaite retourner à la table des matières pour modifier certaines de mes réponses.

☐ J'ai révisé mes réponses et je suis prêt(e) à soumettre mon rapport en cliquant sur « Sauvegarder et suivant ».